



Recrute

Agent Espaces verts (H/F)

Rejoignez une collectivité à taille humaine et contribuez à l'embellissement et à la qualité du cadre de vie de la commune. Au sein du service espaces verts, vous participez à la conception, à l'aménagement et à l'entretien des espaces paysagers communaux, tout en contribuant à la préservation de la biodiversité.

VOS MISSIONS :

Vos missions seront les suivantes :

- Concevoir des projets d'aménagement paysager favorisant la qualité du cadre de vie et l'adaptation aux enjeux climatiques suivant les besoins
- Proposer des palettes végétales adaptées aux caractéristiques des sites, à la biodiversité et aux contraintes climatiques et environnementales.
- Développer une gestion différenciée des espaces verts
- Contribuer aux démarches de transition écologique et de développement durable de la commune au travers des espaces verts.
- Entretenir et s'occuper du suivi des espaces verts (tondre, désherber, tailler, planter, arroser,...)
- Utiliser et entretenir le matériel et les équipements liés à l'activité

Missions complémentaires :

- Toutes les activités nécessaires au bon fonctionnement du service ou de la collectivité

VOTRE PROFIL :

Doté(e) d'une formation de niveau CAPA, BEPA ou Bac professionnel dans le domaine de l'aménagement des espaces verts, vous possédez une expérience de 5 ans minimum sur ce même poste. Vous êtes définie comme une personne :

- Autonome et capable de travailler aussi bien seul(e) qu'en équipe
- Rigoureuse, discrète et respectueuse des consignes
- Sensibilisée aux règles de sécurité et à leur application
- Dotée d'un bon esprit d'initiative et capable de faire preuve d'autonomie
- Attachée aux valeurs du service public
- Capable de rendre compte de votre activité et de communiquer efficacement avec votre hiérarchie
- Dotée de bonnes qualités relationnelles et appréciant le travail en équipe

CONDITIONS :

- Cadre d'emploi : Adjoint technique territorial
- Temps de travail : 39h/semaine
- Déplacements multiples au sein de la collectivité de BOURGUEIL
- Permis B obligatoire

CONTRAINTES PARTICULIERES LIEES AU POSTE :

Disponibilité lors d'opérations et événements exceptionnels (manifestations annuelles)

CV et lettre de motivation à transmettre au plus tard le 18 septembre 2026 à :

Hôtel de Ville - A l'attention du service des ressources-humaines- 8 rue du Picard - 37140
BOURGUEIL ou par mail à rh@bourgueil.fr